Anexa 1
la decizia Consiliului sătesc Hlinaia, r.Edineț
nr. 6/2 din 07.08.2026

REGULAMENT
privind procedura de informare și consultare a publicului interesat în procesul de evaluare strategică de mediu a documentelor de politici și planificare la nivel local

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

1. Regulamentul **privind procedura de informare și consultare a publicului interesat în procesul de evaluare strategică de mediu a documentelor de politici și planificare la nivel local** (*în continuare Regulament*) este întocmit în *corespundere cu prevederile Legii nr. 11/2017 privind evaluarea strategică de mediu;Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434 /2023; Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public; Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Hotărârii Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea strategică; Hotărârii Guvernului nr. 967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional; Hotărârii Guvernului nr. 1467/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind accesul publicului la informația de mediu; Convenției privind accesul la informație, justiție și participarea publicului la adoptarea deciziilor în domeniul mediului, semnată la Aarhus, Danemarca, la 25 iunie 1998, ratificată prin Hotărârea Parlamentului nr.346/1999; Convenției cu privire la evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier (Convenția Espoo), semnată la Espoo, Finlanda la 25 februarie 1991, ratificată prin Hotărârea Parlamentului nr. 1546/1993; Protocolului privind evaluarea strategică de mediu la Convenția privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier, semnat la Kiev (Ucraina) la 21 mai 2003, ratificat prin Legea nr.156/2018.*
2. Prezentul regulament reglementează competențele și atribuțiile autorităților administrației publice locale, în calitate de inițiatori, în cadrul procedurii de evaluare strategică de mediu, stabilind, în mod imperativ, etapele și elementele obligatorii aferente informării și consultării publicului interesat cu privire la documentele de politici și planificare la nivel local. Acesta detaliază, în mod exhaustiv, responsabilitățile autorităților locale în implementarea procesului de evaluare strategică, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 11/2017.
3. Autoritatea administrației publice locale care inițiază elaborarea unui document de politici și planificare este responsabilă de efectuarea evaluării strategice de mediu, conform prevederilor Legii nr. 11/2017. În cazul în care elaborarea documentului de politici și planificare este atribuită mai multor autorități, responsabilitatea revine autorității desemnate de Guvern sau, în lipsa acesteia, autorității care ocupă prima poziție în lista responsabililor.
4. Documentele de politici și planificare pot fi elaborate fie din inițiativa proprie a autorității administrației publice locale, fie la solicitarea Parlamentului sau Guvernului, sau în conformitate cu documentele strategice sau cadrul normativ aprobat.
5. În sensul prezentului regulament, se definesc următoarele noțiuni principale:

5.1 *autorități publice interesate* – autorități publice centrale și locale care, în virtutea responsabilităților sau ca urmare a competențelor lor la nivel local, sunt sau pot fi interesate de posibilele efecte asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, generate de implementarea documentului de politici și planificare. Noțiunea include, în toate cazurile, autoritățile administrației publice locale pe al căror teritoriu se pune în aplicare documentul de politici și planificare;

5.2 *decizie privind evaluarea prealabilă* – decizie emisă de autoritatea competentă la etapa evaluării prealabile a documentului de politici și planificare conform art.5;

5.3 *aviz de mediu* – act tehnico-juridic emis de către autoritatea competentă, care confirmă că raportul privind evaluarea strategică de mediu corespunde prevederilor prezentei legi, iar aspectele legate de protecția mediului sînt integrate în planul sau programul prezentat spre aprobare și nu au efecte negative asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației;

5.4 *efecte asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației* – orice efect asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, asupra florei, faunei, biodiversității, solului, climei, aerului, apei, peisajului, obiectelor naturale, bunurilor materiale, patrimoniului cultural, precum și interacțiunea dintre acești factori;

5.5 *evaluare a biodiversității* – evaluare a impactului implementării unui document de politici și planificare asupra siturilor Emerald, în conformitate cu Legea nr. 94/2007 cu privire la rețeaua ecologică;

5.6 *evaluare strategică de mediu* – evaluare a posibilelor efecte asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, ale documentelor de politici și planificare, care implică determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu și elaborarea lui, desfășurarea consultărilor cu autoritățile publice interesate și cu publicul interesat, precum și efectuarea consultărilor transfrontaliere dacă este cazul și luarea în considerare a concluziilor raportului privind evaluarea strategică de mediu și a rezultatelor participării și consultării publicului în cadrul unui document de politici și planificare;

5.7 *inițiator* – autoritate a administrației publice centrale sau locale care inițiază un document de politici sau planificare și este responsabilă de elaborarea acestuia;

5.8 *public interesat* – public afectat sau care ar putea fi afectat ori care poate fi interesat de posibilele efecte asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, generate de implementarea documentului de politici și planificare, precum și organizațiile neguvernamentale care promovează protecția mediului;

5.9 *raport privind evaluarea strategică de mediu* – document în care sunt identificate, descrise și evaluate posibilele efecte semnificative asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, ca urmare a implementării documentului de politici și planificare, precum și alternativele rezonabile, luând în considerare obiectivul și suprafața geografică acoperită de documentul de politici și planificare.

6. Evaluarea strategică de mediu este un proces care trebuie realizat pentru toate documentele de politici și planuri care pot afecta semnificativ mediul, inclusiv sănătatea populației. Astfel, următoarele documente sunt întotdeauna supuse unei evaluări strategice de mediu obligatorii:

6.1 documentele de politici și planificare din domenii precum: agricultură, silvicultură, piscicultură, energie, industrie, transporturi, gestionarea deșeurilor, gestionarea resurselor acvatice, comunicații electronice, turism, folosința funciară, planificare

urbană și rurală. Acestea includ *documentele de urbanism și amenajare a teritoriului (cum sunt planurile urbanistice și programele de urbanism la nivel local precum și planurile urbanistice generale, zonale și de detaliu)*, care stabilesc cadrul pentru dezvoltarea activităților planificate în conformitate cu Legea nr. 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului;

6.2 oricare documente de politici și planificare, precum și modificările aduse unor astfel de documente, care, fie individual, fie în combinație, pot avea un impact semnificativ asupra siturilor Emerald în conformitate cu Legea nr. 94/2007 cu privire la rețeaua ecologică și care nu au o legătură directă cu gestionarea acestor situri, sau, nu sunt necesare pentru gestionarea respectivă.

7. Evaluarea strategică de mediu se efectuează la etapa inițială a elaborării documentului de politici și planificare sau a modificărilor acestuia, de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 386/2020 privind planificarea, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice.

8. Cheltuielile pentru elaborarea documentului de politici și planificare inițiate de autoritățile administrației publice locale, inclusiv și a raportului privind evaluarea strategică de mediu sunt planificate și asigurate de către inițiator. Lipsa planificării cheltuielilor pentru efectuarea evaluării strategice de mediu, nu scutește de obligația de efectuare a evaluării strategice de mediu și nici nu admite reducerea numărului de etape sau procesul de consultare.

9. Procesul de evaluare strategică de mediu este precedat de etapa evaluării prealabile și se desfășoară conform următoarelor etape:

9.1 determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu;

9.2 elaborarea raportului privind evaluarea strategică de mediu;

9.3 analiza calității raportului privind evaluarea strategică de mediu;

9.4 analiza integrării aspectelor de mediu în proiectul documentului de politici și planificare;

9.5 emiterea avizului de mediu;

9.6 aprobarea documentelor de politici și planificare;

9.7 monitorizarea impactului semnificativ asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, al documentului de politici și planificare.

CAPITOLUL II
OBLIGAȚIILE GENERALE ALE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE PRIVIND INFORMAREA ȘI CONSULTAREA PUBLICULUI INTERESAT ÎN PROCESUL DE EVALUARE STRATEGICĂ DE MEDIU

10. Autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea de a asigura o informare clară, completă și accesibilă a publicului interesat, precum și de a facilita implicarea activă a acestuia pe parcursul procesului de evaluare strategică de mediu. Aceste autorități colaborează îndeaproape cu Agenția de Mediu pentru a garanta transparența procesului și pentru a organiza consultările publice într-o manieră care să asigure o participare semnificativă din partea tuturor părților interesate.

11. În cadrul procesului de consultare, autoritățile administrației publice locale vor întocmi documente oficiale care vor atesta modul în care au fost gestionate propunerile și observațiile primite din partea publicului și autorităților relevante. Aceste documente vor reflecta modul în care observațiile au fost luate în considerare și integrate în raportul de evaluare strategică de mediu.
12. Autoritățile administrației publice locale vor asigura informarea publicului interesat în conformitate cu îndrumările emise de Agenția de Mediu pentru a facilita un proces transparent de evaluare strategică de mediu.
13. În cadrul acestui proces, autoritățile administrației publice locale vor utiliza canale adecvate pentru a comunica grupurile de interes, publicul larg și organizațiile relevante, inclusiv ONG-uri și asociații, cu privire la documentele de politici și planificare supuse evaluării strategice de mediu.
14. Autoritățile administrației publice locale sunt obligate să informeze sectorul asociativ și organizațiile neguvernamentale cu privire la procesul de consultare publică și să le ofere acces la documentele relevante. Autoritățile administrației publice locale vor publica informațiile pe pagina lor web oficială și vor trimite notificări prin poștă electronică către organizațiile de mediu și asociațiile care sunt înregistrate în baza de date oficială.
15. Autoritățile administrației publice locale vor garanta, de asemenea, organizarea unor consultări publice eficiente, inclusiv la nivel transfrontalier, conform reglementărilor în vigoare, pentru a obține comentarii și propuneri relevante din partea publicului.
16. În situația în care documentul de politici sau planificare supus aprobării este susceptibil de a provoca un impact semnificativ transfrontalier, autoritățile administrației publice locale vor informa publicul asupra procesului de evaluare transfrontalieră.
17. Publicul va fi informat despre evaluarea transfrontalieră a documentului de politici și planificare și despre consultările desfășurate în alte state afectate, în conformitate cu reglementările internaționale aplicabile.
18. Accesul publicului la informațiile referitoare la evaluarea strategică de mediu nu exclude organizarea altor forme de consultare suplimentară, inclusiv dezbateri publice, la nivel național sau local, în conformitate cu Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.
19. Autoritățile administrației publice locale pot organiza dezbateri publice pentru a facilita discuțiile pe marginea documentului de politici și planificare și a raportului privind evaluarea strategică de mediu, în funcție de domeniul de aplicare al acestora.
20. Cheltuielile legate de organizarea procesului de consultare publică, inclusiv costurile de traducere a documentelor necesare și de informare continuă, vor fi asumate de autoritățile administrației publice locale în calitate de inițiator. Aceste costuri vor include toate aspectele necesare desfășurării consultărilor publice, atât la nivel național, cât și transfrontalier, acolo unde este cazul, conform reglementărilor în vigoare.
21. În cazul în care inițiatorul documentului de politici și planificare este un investitor privat, persoană fizică sau juridică, obligațiile ce derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului interesat, precum și cheltuielile legate de organizarea procesului de

consultare publică, inclusiv costurile de traducere a documentelor necesare și de informare continuă, se vor transmite inițiatorului.

CAPITOLUL III
ETAPELE OBLIGATORII DE INFORMARE SI CONSULTARE A PUBLICULUI INTERESAT

22. Etapele obligatorii necesare informării și consultării publicului din cadrul procesului de evaluare strategică de mediu sunt următoarele:

22.1 Etapa de evaluare prealabilă:

22.1.1 În vederea determinării necesității efectuării evaluării strategice de mediu asupra documentului de politici și planificare la nivel local, autoritățile administrației publice locale vor depune către Agenția de Mediu informațiile prevăzute la art. 5 al Legii nr. 11/2017:

22.1.1.1 *informații despre inițiator:* denumirea și adresa instituției; numele, prenumele, adresa și datele de contact ale reprezentantului autorizat de inițiator;

22.1.1.2 *informații privind document de politici sau planificare:* denumirea documentului de politici sau planificare; fundamentarea necesității de elaborare a documentului de politici sau planificare; principalele aspecte de protecție a mediului, incluse în proiectul documentului de politici sau planificare; principalele direcții și termenul de implementare; existența unui cadru pentru activitățile enumerate în anexele nr. 1 și 2 la Legea nr.86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului și pentru care este necesară autorizația; posibilele efecte semnificative asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, ca urmare a implementării documentului de politici sau planificare; termenul de elaborare și metoda de aprobare a documentului de politici sau planificare; conceptul documentului de politici și planificare conform art. 3^1 alin. (1) la Legea 11/2017; natura modificărilor propuse la documentul de politici și planificare care a fost supus anterior evaluării strategice de mediu, după caz;

22.1.1.3 *informații privind teritoriul afectat:* stabilirea teritoriului afectat; principalele caracteristici și probleme de mediu din teritoriul afectat.

22.1.2 Ulterior depunerii acestei informații, autoritățile administrației publice locale vor informa publicul despre intenția de elaborare și aprobare a documentului de politici și planificare, precum și despre procedura de evaluare strategică de mediu.

22.1.3 Informațiile vor fi publicate pe pagina web oficială a autorităților, în secțiunea dedicată evaluării strategice de mediu, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la depunerea informației către Agenția de Mediu.

22.1.4 Autoritățile administrației publice locale vor informa publicul despre posibilitatea de a transmite comentarii și propuneri către Agenția de Mediu, indicând adresa, datele de contact ale Agenției de Mediu unde publicul poate remite comentariile și propunerile sale, precum și termenul limită de 10 zile lucrătoare pentru depunerea acestora. Termenul stabilit pentru furnizarea comentariilor și propunerilor este de 10 zile de la data când publicul a fost informat.

22.1.5 După recepționarea deciziei privind evaluarea prealabilă din partea Agenției de Mediu, autoritățile administrației publice locale vor publica decizia pe pagina lor web oficială în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acesteia. Autoritățile vor asigura informarea publicului interesat cu privire la conținutul deciziei, incluzând motivele și concluziile evaluării prealabile. În plus, decizia va fi disponibilă și pe suport de hârtie, la sediul autorităților, pentru accesul publicului, garantând transparența întregului proces.

22.1.6 În cazul în care se decide efectuarea evaluării strategice de mediu, autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea acesteia în conformitate cu prevederile Legii nr. 11/2017, cu excepția situației în care acestea renunță la continuarea elaborării documentului de politici și planificare.

22.2 Etapa de determinare a domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu:

22.2.1 Autoritățile administrației publice locale vor depune cererea pentru determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu doar pentru documentele de politici și planificare care nu au parcurs deja procedura de evaluare prealabilă.

22.2.2 În cazul documentelor de politici și planificare reglementate de dispozițiile art. 3 alin. (2) și (3) din Legea nr. 11/2017, determinarea domeniului de aplicare a raportului se efectuează în cadrul procedurii de evaluare prealabilă, în conformitate cu art. 5 alin. (4) din aceeași lege. În această situație, autoritățile administrației publice locale nu sunt obligate să depună o cerere separată, întrucât acest proces se realizează în mod automat în cadrul etapei de evaluare prealabilă.

22.2.3 În cazul altor documente de politici și planificare care nu au parcurs procedura de evaluare prealabilă, autoritățile administrației publice locale vor depune cererea pentru determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 11/2017, înainte de a iniția procesul de evaluare strategică de mediu.

22.2.4 Autoritățile administrației publice locale sunt obligate să plaseze pe pagina lor web oficială, într-un termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii pentru determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu, cererea precum și alte informații relevante care descriu procesul de evaluare strategică și cerințele specifice. Aceasta asigură accesibilitatea informațiilor pentru publicul larg.

22.2.5 Publicul interesat poate prezenta comentarii și propuneri Agenției de Mediu în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care a fost informat despre determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu.

22.2.6 După recepționarea deciziei din partea Agenției de Mediu privind determinarea domeniului de aplicare a raportului de evaluare strategică de mediu, autoritatea administrației publice locale, în calitate de inițiator, are obligația de a publica respectiva decizie pe pagina sa web oficială în termen de maximum 5 zile

lucrătoare de la data recepționării acesteia, asigurând astfel transparența procesului și accesul publicului la informațiile relevante.

22.2.7 Decizia autorității competente cu privire la determinarea domeniului de aplicare a raportului privind evaluarea strategică de mediu devine obligatorie pentru autoritatea publică locală, în calitate de inițiator al documentului de politici și planificare, în toate etapele de elaborare a documentației. Autoritatea publică locală are obligația de a respecta, fără excepție, toate dispozițiile stabilite prin această decizie în cadrul întocmirii caietului de sarcini destinat selecției experților implicați în elaborarea raportului privind evaluarea strategică de mediu. Mai mult, autoritatea publică locală va trebui să asigure conformitatea cu reglementările legale și normele specifice aplicabile în procesul de evaluare strategică de mediu.

22.3 Etapa elaborării raportului privind evaluarea strategică de mediu:

22.3.1 Autoritatea publică locală, în calitate de inițiator al documentului de politici și planificare, are obligația de a întocmi raportul privind evaluarea strategică de mediu înainte de aprobarea documentului de politici sau planificare, conform informațiilor și cerințelor stabilite în decizia Agenției de Mediu privind domeniul de aplicare a raportului.

22.3.2 În procesul de elaborare a raportului privind evaluarea strategică de mediu, autoritatea publică locală asigură corelarea acestuia cu documentele de politici și planificare existente, respectând principiul evitării duplicării evaluării strategice de mediu între nivelurile național și local. Evaluarea trebuie să fie coerentă cu planurile și programele deja aprobate sau aflate în proces de aprobare. Iar informațiile relevante trebuie să fie incluse în raport, fără a duplica eforturile de evaluare deja realizate.

22.3.3 Autoritatea publică locală desemnează persoane sau grupuri de persoane care îndeplinesc cerințele legale în ceea ce privește calificarea și experiența profesională necesare pentru elaborarea raportului privind evaluarea strategică de mediu. Aceste persoane trebuie să aibă studii superioare relevante în domenii conexe mediului și experiență în evaluarea de mediu.

22.3.4 Autoritatea administrației publice locale va transmite proiectul documentului de politici și planificare și raportul privind evaluarea strategică de mediu către Agenția de Mediu, în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

22.3.5 În termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii proiectului documentului de politici și planificare și a raportului privind evaluarea strategică de mediu către Agenția de Mediu, autoritatea administrației publice locale va publica aceste documente pe pagina sa oficială.

22.3.6 Autoritatea administrației publice locale va informa publicul interesat cu privire la documentele publicate și termenele de consultare prin mijloacele specificate la articolul 10 alineatul (1) litera b) din lege, inclusiv prin anunțuri în mass-media locală, afișarea acestora în locuri publice și pe site-ul oficial.

22.3.7 Informațiile vor include detalii clare și complete privind:

22.3.7.1 documentele postate, respectiv proiectul documentului de politici și raportul privind evaluarea strategică de mediu;

22.3.7.2 termenele stabilite pentru prezentarea comentariilor și propunerilor de către publicul interesat;

22.3.7.3 modalitățile de participare la consultările publice, inclusiv locațiile, datele și orele acestora, atunci când este cazul.

22.3.8 Autoritatea administrației publice locale va informa publicul interesat că comentariile și propunerile acestuia la raportul privind evaluarea strategică de mediu și la proiectul documentului de politici și planificare pot fi transmise Agenției de Mediu în termen de 30 de zile de la data publicării raportului și a proiectului pe pagina web oficială a Agenției de Mediu.

22.3.9 După încheierea procesului de consultare publică, autoritățile administrației publice locale vor furniza Agenției de Mediu toate comentariile primite din partea publicului, inclusiv opiniile din partea publicului altor țări afectate, în contextul evaluării transfrontaliere, pentru a asigura transparența și completitudinea procesului de evaluare.

22.3.10 Autoritățile administrației publice locale vor analiza aceste observații și vor implementa modificările necesare în raportul privind evaluarea strategică de mediu și în documentul de politici și planificare, acolo unde este cazul.

22.3.11 Autoritățile administrației publice locale vor întocmi un rezumat al procesului de consultare publică și vor publica acest rezumat pe pagina lor web oficială. De asemenea, vor informa publicul despre modul în care observațiile și propunerile au fost integrate în documentele finale.

22.3.12 În termen de 5 zile lucrătoare de la recepționarea concluziei cu privire la calitatea raportului privind evaluarea strategică de mediu de la Agenția de Mediu, autoritatea administrației publice locale va plasa copia acesteia pe pagina sa web oficială și va informa publicul interesat.

22.4 Etapa emiterii avizului de mediu:

22.4.1 În funcție de opinia Comisiei de experți cu privire la proiectul documentului de politici și planificare conform art. 8^3 alin. (2), al Legii nr. 1/2017, precum și de rezultatele consultărilor publice și, după caz, ale consultărilor transfrontaliere, Agenția de Mediu emite avizul de mediu.

22.4.2 În termen de 5 zile lucrătoare de la recepționarea avizului de mediu emis de Agenția de Mediu, autoritatea administrației publice locale va plasa avizul pe pagina sa web oficială și va informa publicul interesat.

22.4.3 Autoritatea administrației publice locale va asigura că publicul interesat este informat în mod corespunzător despre avizul de mediu, inclusiv prin transmiterea unui anunț privind conținutul avizului și documentele anexe. În acest scop, autoritatea administrației publice locale va utiliza platformele electronice disponibile, inclusiv pagina sa web oficială, pentru a asigura transparența procesului.

22.4.4 Autoritatea administrației publice locale va menține un registru electronic al documentelor și al avizelor de mediu, actualizat periodic și accesibil publicului. Acest registru va fi plasat pe pagina web oficială la secțiunea dedicată evaluării strategice de mediu, asigurând astfel transparența completă a procesului decizional și a evaluărilor de mediu relevante.

22.5 **Etapa aprobării documentului de politici și planificare:**

22.5.1 Concluzia privind calitatea raportului de evaluare strategică de mediu, avizul de mediu și rezultatele consultărilor interguvernamentale sunt considerate obligatorii pentru procesul de aprobare a documentului de politici și planificare. Comentariile și propunerile primite în urma consultărilor publice și ale autorităților publice interesate, inclusiv în context transfrontalier, sunt de natură de recomandare și trebuie luate în considerare în decizia finală privind aprobarea documentului respectiv.

22.5.2 După aprobarea documentului de politici sau planificare, inițiatorul are obligația de a plasa documentele relevante pe pagina sa web oficială și de a informa publicul interesat și autoritățile publice interesate despre următoarele aspecte:

22.5.2.1 documentul de politici sau planificare în forma aprobată;

22.5.2.2 informațiile privind modul în care problemele de mediu au fost integrate în documentul respectiv și impactul acestuia asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației;

22.5.2.3 detalii privind procesul de consultare publică și consultările cu autoritățile publice interesate, inclusiv rezultatele consultărilor din context transfrontalier, conform art. 10^1–12.

22.6 Etapa monitorizării impactului semnificativ asupra mediului, inclusiv asupra sănătății populației, al documentului de politici și planificare:

22.6.1 informațiile conținute în documentul de politici și planificare reprezintă informații de interes public si vor fi puse la dispoziție automat prin publicare pe pagina web oficială a autorității administrației publice locale si vor fi eliberate la cerere conform Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public

22.6.2 Anual, autoritățile administrației publice vor face publice modalitățile privind aplicarea prevederilor documentului de politici și planificare si scopul de aplicare.

CAPITOLUL IV
RESPONSABILITATEA PRIVIND INFORMAREA ȘI CONSULTAREA PUBLICULUI INTERESAT

23. Responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului pentru documentele de politici și planificare de nivel local pe raza _____ revine administrației publice locale prin Direcția ___ ___.

24. Şeful Direcţiei _____ va desemna o persoană responsabilă de informarea şi consultarea publicului in cazul iniţierii elaborării unui document de politici şi planificare de nivel local, cu următoarele responsabilităţi:

24.1 asigură planificarea şi organizarea activităţilor de informare şi consultare publică în conformitate cu cerinţele legale şi reglementările naţionale şi europene privind evaluarea strategică de mediu;

24.2 răspunde de redactarea caietului de sarcini pentru selecţia şi desemnarea experţilor responsabili de elaborarea raportului privind evaluarea strategică de mediu;

24.3 asigură că toate informaţiile relevante despre proiectul documentului de politici şi planificare, raportul privind evaluarea strategică de mediu şi deciziile emise în procesul de evaluare strategică de mediu sunt accesibile publicului, inclusiv prin pagina web oficială a autorităţii administraţiei publice locale;

24.4 verifică periodic actualizarea documentelor şi informarea publicului în conformitate cu termenele şi procedurile stabilite;

24.5 în colaborare cu echipa responsabilă de evaluarea strategică de mediu şi cu autorităţile competente, va gestiona analiza comentariilor şi propunerilor primite din partea publicului şi autorităţilor, şi va monitoriza procesul de integrare a acestora în documentele finale. Toate observaţiile vor fi gestionate transparent, iar modificările propuse vor fi reflectate corespunzător în documentele de politici şi planificare şi în raportul de evaluare strategică de mediu;

24.6 alte atribuţii stabilite de şeful Direcţiei _____.

25. Documentul de planificare a procesului de informare şi consultare a publicului în baza căruia se desfăşoară procesul de participare va cuprinde următoarele informaţii:

25.1 identificarea părţilor interesate: definirea persoanelor fizice sau juridice, precum şi a instituţiilor publice care ar putea fi afectate de propunerile incluse în documentul de politici şi planificare şi în raportul privind evaluarea strategică de mediu;

25.2 modalităţile de notificare a părţilor interesate: descrierea procesului prin care publicul şi părţile afectate vor fi informate cu privire la iniţierea procesului de elaborare a documentului de politici şi planificare, modificările propuse, precum şi rezultatele evaluării strategice de mediu;

25.3 modalităţile de participare a publicului: detalierea procedurii prin care persoanele şi entităţile interesate pot discuta propunerile cu iniţiatorul şi echipa de proiectare, având posibilitatea de a exprima opinii, observaţii şi de a semnala potenţiale probleme legate de impactul documentului şi al raportului privind evaluarea strategică de mediu;

25.4 calendarul informării şi consultării publicului: stabilirea termenelor şi etapei de desfăşurare a procesului de informare şi consultare, asigurându-se că toate părţile interesate au acces la informaţiile relevante într-un interval de timp adecvat şi că procesul de consultare se aliniază cu îndrumările Agenţiei de Mediu.

25.5 datele de contact ale persoanei desemnate: indicare a persoanei de contact din partea autorităţii publice locale, responsabilă pentru gestionarea procesului de informare şi

consultare, care va răspunde la întrebările publicului și va coordona activitățile de participare publică.

26. În funcție de complexitatea documentului de politici și planificare, serviciul de resort subordonat Direcției _____ poate fi sprijinit în îndeplinirea atribuțiilor sale de către Oficiul **Amenajarea Teritoriului, Urbanism**, Construcții și Locuințe sau după caz și de un grup de lucru, format din reprezentanți ai administrației publice locale, ai mediului de afaceri și ai societății civile, precum și de reprezentanți ai cetățenilor, constituit în baza unei Dispoziții a Primarului.

CAPITOLUL V
MODALITĂȚILE DE FINANȚARE A ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE ȘI CONSULTARE

27. Activitățile de informare și consultare a publicului vor fi finanțate din bugetul local pentru documentele de politici și planificare inițiate de autoritatea publică locală, respectiv de către investitorii privați, persoane fizice sau juridice, în cazurile în care aceștea sunt inițiatori, după caz.

28. Organizarea dezbaterii publice revine Șef Direcției_____, cu sprijinul Serviciului Relații Publice care asigură informarea publicului interesate publicarea anunțului în presa locală pentru toate planurile de urbanism indiferent de initiator.

CAPITOLUL VI
PRINCIPIILE DE IDENTIFICARE A GRUPURILOR-ȚINTĂ PENTRU INFORMARE ȘI CONSULTARE

29. Identificarea grupurilor-țintă pentru informare și consultare se realizează după următoarele principii:

29.1 pentru Planuri urbanistice generale (PUG):

29.1.1 în baza strategiei de dezvoltare a localității;

29.1.2 în funcție de domeniile abordate în studiile de fundamentare;

29.2 pentru Planuri urbanistice zonale (PUZ):

29.2.1 în funcție de populația afectată din zona studiată;

29.2.2 în funcție de impactul propunerii asupra cadrului existent din zona studiată;

29.3 pentru Planuri urbanistice de detaliu (PUD):

29.3.1 în funcție de impactul propunerii asupra vecinătății zonei detaliate prin studiu (vecinătățile imediate față de care se solicită derogări)

CAPITOLUL VII
EVALUAREA REZULTATELOR DE PARTICIPARE PUBLICĂ ȘI ACTUALIZAREA REGULAMENTULUI LOCAL

30. Pentru toate documentele de politici și planificare supuse evaluării strategice de mediu, procesul de informare și consultare a publicului se finalizează cu raportul privind informarea și consultarea publicului, care va fi luat în considerare de Consiliul Local _____ responsabil de aprobarea documentului, împreună cu raportului privind evaluarea strategică de mediu, avizul de mediu și alte documente relevante.

31. Concluzia privind calitatea raportului de evaluare strategică de mediu, avizul de mediu și rezultatele consultărilor interguvernamentale vor fi obligatorii în procesul de adoptare a documentului de politici și planificare. Comentariile și propunerile primite în urma consultărilor publicului și ale autorităților publice interesate, inclusiv în context transfrontalier, vor avea caracter de recomandare și vor fi luate în considerare de către Consiliul Local _____ la luarea deciziei privind aprobarea documentului de politici și planificare.

32. Raportul informării și consultării publicului fundamentează decizia Consiliului Local _____ responsabil de aprobarea sau respingerea planului propus, în vederea respectării principiilor de dezvoltare urbană durabilă și asigurării interesului general.

33. Raportul privind informarea și consultarea publicului, care fundamentează decizia Consiliului Local de adoptare sau neadoptare a documentului de politici și planificare, va include următoarele informații:

33.1 tehnicile și metodele utilizate pentru informarea și consultarea publicului:

33.1.1 detalii privind toate activitățile de informare și consultare desfășurate, inclusiv întâlnirile, consultările publice și canalele de comunicare folosite;

33.1.2 datele și locațiile tuturor întâlnirilor organizate în cadrul procesului de consultare, la care cetățenii au fost invitați să participe pentru a discuta propunerile și să își exprime opiniile;

33.1.3 informațiile transmise publicului, inclusiv scrisori, invitații, buletine informative, publicații și alte materiale relevante pentru procesul de consultare;

33.1.4 detalii privind localizarea persoanelor, proprietarilor și altor părți interesate care au primit notificări și alte materiale informative;

33.1.5 numărul persoanelor care au participat activ în procesul de consultare și informare.

33.2 rezumatul problemelor, observațiilor și rezervelor exprimate de public:

33.2.1 modul în care solicitantul a abordat sau intenționează să abordeze problemele și observațiile exprimate de public în timpul procesului de consultare;

33.2.2 detalii privind problemele sau observațiile pe care inițiatorul documentului nu le poate sau nu este dispus să le rezolve, însoțite de motivațiile corespunzătoare;

33.2.3 orice alte informații relevante care stau în decizia de a integra sau nu propunerile și observațiile publicului în documentul de politici și planificare sau în raportul privind evaluarea strategică de mediu.

CAPITOLUL VIII
PREVEDERI PRIVIND NERESPECTAREA PREZENTULUI REGULAMENT LOCAL

34. Se consideră că prezentul regulament a fost încălcat în cazul nerespectării documentului de planificare a procesului de informare şi consultare a publicului.

35. Măsurile administrative de sancţionare aplicabile persoanelor implicate în procesul de informare şi consultare a publicului sunt conform Legii nr. 158/2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public.